

Formulario de postulación - Fondo concursable GM 2026

El Fondo Concursable "Generadora Metropolitana" busca fortalecer y apoyar las iniciativas comunitarias que promuevan el desarrollo sostenible y el bienestar en las comunidades. Este fondo busca ser un catalizador para proyectos innovadores que respondan a necesidades concretas en los territorios de interés -correspondientes a María Elena, Quillagua, Renca, Llay-Llay y Cabrero, relacionadas con la estrategia de relacionamiento comunitario y sus 4 pilares de inversión: calidad de vida, sustentabilidad y energía, educación, e identidad local. A través de este apoyo, Generadora Metropolitana reafirma su compromiso con el desarrollo social y ambiental de los territorios en los que opera, promoviendo la colaboración y la participación de las organizaciones locales.

A través de este formulario, podrá presentar su propuesta y demostrar cómo su iniciativa se alinea con nuestros objetivos. Es importante que complete toda la información requerida, la que se encuentra en el documento "Bases generales del fondo concursable Generadora Metropolitana". Esto nos permitirá evaluar su postulación de manera justa y transparente.

1. Información General de la Organización

En este apartado se le solicita completar los espacios con la información correspondiente a la organización postulante y responsable de la ejecución del proyecto.

Nombre de la organización <i>Indicar el nombre oficial indicado en el documento de personalidad jurídica vigente</i>	
RUT de la organización <i>Indicar el Rol Único Tributario otorgado por el SII</i>	
Tipo de organización <i>Organización territorial (JJVV, comunidad indígena, otra) u organización funcional (Club deportivo, agrupación cultural, otra)</i>	
Dirección <i>Indicar dirección donde sesiona la organización (sede comunitaria). En caso de no contar con sede comunitaria, agregar dirección del representante legal (especificar).</i>	
Comuna <i>Indicar la comuna a la que pertenece la organización postulante.</i>	
Número de socios vigentes <i>Indicar el número de socios vigentes de la organización postulante.</i>	

2. Representante Legal

En este apartado se le solicita completar los espacios con la información correspondiente al representante legal de la organización postulante y responsable de la ejecución del proyecto.

Nombre completo	
-----------------	--

RUT	
Cargo dentro de la organización	
Teléfono de contacto	
Correo electrónico	

2.1 Representante legal Suplente

En este apartado se le solicita completar los espacios con la información correspondiente al representante legal suplente de la organización postulante y responsable de cubrir al representante legal en caso de que sea necesario para cumplir con la ejecución del proyecto.

Nombre completo	
RUT	
Cargo dentro de la organización	
Teléfono de contacto	
Correo electrónico	

2.2 Representante Legal (proyectos asociativos)

Para proyectos asociativos incluir además los datos del representante legal de la organización asociada:

Nombre completo	
RUT	
Cargo dentro de la organización	
Teléfono de contacto	
Correo electrónico	

2.3 Representante legal Suplente

En este apartado se le solicita completar los espacios con la información correspondiente al representante legal suplente de la organización postulante y responsable de cubrir al representante legal en caso de que sea necesario para cumplir con la ejecución del proyecto.

Nombre completo	
RUT	
Cargo dentro de la organización	
Teléfono de contacto	

Correo electrónico	
--------------------	--

3. Proyecto a postular

Todos los proyectos deberán incorporar en su diseño y ejecución, actividades que se enmarquen en alguna de las líneas de financiamiento y que cumplan con lo estipulado en el documento “Bases generales fondo concursable GM”. Los proyectos deben beneficiar directamente a las comunidades de alguno de los territorios de interés de Generadora Metropolitana.

De igual forma, todos los proyectos deberán cumplir y describir en el formulario de postulación, los siguientes requisitos técnicos:

Nombre del proyecto <i>El nombre de su proyecto debe hacer referencia explícita a lo que va a tratar. Por ejemplo: Talleres de educación ambiental domiciliaria y barrial.</i>		
Línea de acción <i>Marque con una X la línea de financiamiento en la que se enmarca su proyecto.</i>	Calidad de vida	
	Sustentabilidad y energía	
	Educación	
	Identidad local	
Descripción de los beneficiarios/as <i>Describa brevemente el público objetivo de su proyecto. Incorporando, por ejemplo: rango etario, ubicación geográfica, género, nivel socioeconómico, contexto sociocultural, necesidades particulares, otro.</i>		<i>(Mínimo 800 caracteres y máximo 1.500 caracteres)</i>
Número de beneficiarios/as directos <i>Indique el número aproximado de personas que se beneficiarían directamente con el proyecto a postular.</i>		
Fecha de inicio del proyecto <i>Indique la fecha de inicio de su proyecto. Recuerde que su ejecución no puede tener una duración superior a 6 meses.</i>		
Fecha de término del proyecto <i>Indique la fecha de término de su proyecto. Recuerde que su ejecución no puede tener una duración superior a 6 meses.</i>		
Problema que aborda el proyecto <i>Identifique un problema, detallando de manera adecuada su causa y su efecto en la comunidad y/o en el entorno.</i>		<i>(Mínimo 1000 caracteres y máximo 1.800 caracteres)</i>
Objetivos del proyecto <i>Señale claramente el propósito del proyecto y su orientación a resolver el problema planteado.</i>		<i>(Mínimo 800 caracteres y máximo 1.200 caracteres)</i>

Resumen del proyecto <i>Señale de manera clara, ordenada y sintética, ¿qué se hará?, ¿cómo se hará?, ¿para qué se hará?, y ¿dónde se hará?, orientando a resolver el problema identificado.</i>	<i>(Mínimo 1000 caracteres y máximo 1.800 caracteres)</i>	
Organismos asociados <i>Personas naturales o jurídicas, públicas o privadas, con o sin fines de lucro, interesadas en apoyar el proyecto. Para promover la asociatividad y cooperación entre organizaciones e instituciones, se otorgará mayor puntaje a aquellos proyectos que cuenten con al menos un organismo asociado.</i>		
Aporte propio monetario <i>Indique si incluirá por lo menos el 5% del monto total del proyecto y el monto que aportará a su proyecto. Por ejemplo: Si el fondo solicitado es de \$4.000.000, el aporte propio es de \$200.000.</i>	<i>Marque con una X si es SI</i>	<i>Marque con una X si es NO</i>
	<i>Monto:</i>	
Aporte propio no monetarios <i>Indique si incluirá aportes propios no monetarios y describa el/los aportes propios de la organización, ya sea, prestación de servicios, tiempo de trabajo y planificación de los integrantes de la organización, otros. Por ejemplo: Mano de obra para construcción; mano de obra para confección; atención a público en actividad; movilización de personal; disposición de la sede vecinal para talleres, etc.</i>	<i>Marque con una X si es SI</i>	<i>Marque con una X si es NO</i>
	<i>Describe:</i>	
Resultados esperados <i>Indique los resultados cuantitativos (cantidad de beneficiarios/as; número de instalaciones realizadas; porcentajes de reducción o aumento; número de capacitaciones, etc.) y cualitativos (participación comunitaria; percepción frente al proyecto; recepción de actividades, valoración barrial, etc.) que se esperan alcanzar con la realización del proyecto, principalmente, a través de las actividades propuestas.</i>	<i>(Mínimo 800 caracteres y máximo 1.500 caracteres)</i>	
Convocatoria y participación comunitaria <i>Mencione estrategias para la participación de la comunidad. Describir 2 o más acciones de convocatoria y participación de la comunidad.</i>	<i>(Mínimo 500 caracteres y máximo 1.000 caracteres)</i>	
Sostenibilidad del proyecto <i>Señales qué acciones o iniciativas dentro del proyecto y posterior a él permitirán mantener los resultados del proyecto en el tiempo, asegurando así la sostenibilidad del aporte al territorio. Por ej: instalación de capacidades, habilitación de infraestructura de uso público con visión de largo plazo, alianzas de colaboración apalancadas a través del proyecto u otros</i>	<i>(Mínimo 1000 caracteres y máximo 1.800 caracteres)</i>	

3.1. Actividades del proyecto

Las actividades del proyecto determinarán las acciones que se desarrollarán para cumplir con el objetivo del proyecto y contribuir a la solución del problema planteado, por lo tanto, es importante describirlas en detalle.

Las actividades deben:

- Ser coherentes con el objetivo general del proyecto.
- Ser pertinentes a la línea de financiamiento seleccionada.
- Aportar a dar solución al problema identificado
- Considerar un tiempo adecuado para su realización.
- Detallar ¿qué hará?, ¿cómo lo hará?, ¿dónde lo hará?, ¿cuándo lo hará? y ¿quiénes participarán?

Para esto, deben completar la siguiente tabla con cada una de las actividades de su proyecto detallando principalmente los recursos que utilizará. Se describe un ejemplo que puede ser utilizado como guía al momento de responder la tabla.

Nombre de la actividad ¿Qué hará?	Descripción ¿Cómo lo hará?	Lugar de ejecución ¿Dónde lo hará?	Fecha de inicio ¿Cuándo lo hará?	Fecha de término ¿Cuándo lo hará?	Beneficiarios estimados ¿Quiénes participarán?
<i>Ejemplo: Primer taller de compostaje</i>	<i>Se contratará a un profesional en el área para ejecutar un taller de compostaje que le permita a la comunidad aprender sobre la reutilización de residuos orgánicos domiciliarios para poder aplicarlo en su vivienda. Se comprarán dos composteras para utilizarlas en el taller.</i>	<i>Sede social de junta de vecinos Francisco Infante.</i>	<i>04-06-25</i>	<i>04-06-25</i>	<i>30 personas</i>

5. Presupuesto

Las organizaciones interesadas podrán postular por un monto máximo de \$4.000.000 para proyectos individuales, presentados por una sola organización, y de \$6.000.000 para proyectos colaborativos, presentados por dos o más organizaciones.

Basándose en el cuadro anterior “Actividades del proyecto” indique los gastos asociados a cada una de las actividades, considerando el valor unitario, la cantidad requerida y el tipo de gasto al que corresponde. Recuerde que debe utilizar en su proyecto al menos 2 de los 3 gastos descritos. Además, debe incluir si será financiado por aporte propio (monetario o no monetario), aporte externo (en caso de que sea una donación de otro organismo), o corresponde al monto solicitado en el fondo concursable.

Actividad	Gasto de personal (Solo si aplica)	Gasto de operación (Solo si aplica)	Gasto de inversión (Solo si aplica)	Aporte propio (Solo si aplica)	Aporte externo (Solo si aplica)	Monto solicitado al FFCC
<i>/Ejemplo: Primer taller de compostaje</i>	<i>Ej: Valor por hora: \$15.000 2 horas: \$30.000</i>	<i>Ej: Afiches para difusión de talleres: \$70.000</i>	<i>Ej: Valor unitario de compostera: \$100.000. 2 composteras: \$200.000</i>	<i>Ej: Mano de obra para confección Valor hora: \$20.000 3 horas: \$60.000</i>	<i>Ej: Tierra de hojas 80 Lt: \$9.000</i>	<i>Ej: \$300.000</i>

6. Documentación Adjunta

Adjunte en su postulación los siguientes documentos escaneados:

- Certificado de personalidad jurídica vigente.
- Certificado de directorio vigente.
- Validación de domicilio legal en alguna de las comunas de interés de Generadora Metropolitana (Cuenta de servicios básicos, personalidad jurídica, otro).
- Rol Único Tributario (RUT) de la organización.
- Cedula de identidad del/la representante legal.
- Cuenta bancaria a nombre de la organización postulante.
- Carta de aprobación de la asamblea que manifieste la conformidad de los participantes de la organización frente al proyecto presentado. Se debe adjuntar el acta de la asamblea con votación aprobatoria.
- Anexo: Comodato y/o permisos municipales, si el proyecto implica intervenciones en bienes públicos o privados.
- Anexo: Carta de colaboración de la organización asociada, manifestando su apoyo al proyecto (para proyectos realizados en asociación).

Toda la documentación requerida debe ser adjuntada a este formulario de postulación y estará sujeta a revisión para asegurar la transparencia y legalidad de las organizaciones postulantes.

7. Declaración

Declaro que la información proporcionada es veraz y cumplo con los requisitos establecidos en las bases del Fondo Concursable GM 2025

- Nombre del representante legal: _____

Formulario de postulación – Fondo concursable GM



- Firma del representante legal: _____
- Fecha: _____